

===== STATUTO =====

===== FONDAZIONE GAL BARBAGIA MANDROLISAI E GENNARGENTU =====

===== Art. 1 Costituzione =====

E' costituita una Fondazione denominata "GRUPPO DI AZIONE LO-  
CALE DISTRETTO RURALE BARBAGIA, MANDROLISAI E GENNARGENTU" in  
forma abbreviata "GAL DISTRETTO RURALE BMC". =====

Essa risponde ai principi ed allo schema giuridico della Fon-  
dazione di Partecipazione, nell'ambito del più vasto genere  
di Fondazioni disciplinato dagli articoli 12 e seguenti del  
Codice Civile e dall'articolo 1 comma 1 del D.P.R. 361/2000. =

La Fondazione non ha scopo di lucro e non può distribuire u-  
tili. =====

Le finalità della Fondazione si esplicano nell'ambito della  
Regione Sardegna. =====

===== Art.2 Sede =====

La sede della Fondazione è istituita in Sorgono Via Bulgaria,  
sn. =====

Il Consiglio di Amministrazione può deliberare l'istituzione  
di uffici periferici ed amministrativi in altre località,  
purché non abbiano le caratteristiche di sedi secondarie, le  
quali, se volute, dovranno essere istituite con delibera  
dell'Assemblea dei soci. =====

===== Art.3 Scopo =====

La Fondazione si propone il seguente scopo: =====

Lo sviluppo economico, sociale e culturale, la qualità della

vita e il benessere delle comunità nelle regioni storiche  
Barbagia, Mandrolisai, Gennargentu, mediante la valorizzazione  
in generale delle risorse specifiche locali ed in particolare  
delle zone rurali, attraverso un piano di sviluppo locale  
con una strategia territoriale condivisa tramite analisi,  
studi, progetti di sviluppo, azioni di coinvolgimento e ani-  
mazione degli attori territoriali. =====

Promuove, e si coordina con tutti gli attori pubblici e pri-  
vati che possono contribuire al raggiungimento dei suddetti  
obiettivi. =====

#### ===== ===== Art.4 Attività =====

Per il raggiungimento dei suoi scopi la fondazione potrà: ===

- a) stipulare ogni opportuno atto o contratto, anche per il  
finanziamento delle operazioni deliberate, tra cui, senza  
l'esclusione di altri, la locazione, l'assunzione in conces-  
sione o comodato o l'acquisto, in proprietà od in diritto di  
superficie, di immobili, la stipula di convenzioni di qual-  
siasi genere anche trascrivibili nei pubblici registri, con  
Enti Pubblici o Privati, che siano considerate opportune ed  
utili per il raggiungimento degli scopi della Fondazione; ===
- b) amministrare e gestire i beni di cui sia in possesso come  
proprietaria, locatrice, comodataria o ad altro titolo; =====
- c) partecipare ad associazioni, enti ed istituzioni, pubbli-  
che e private, la cui attività sia rivolta, direttamente od  
indirettamente, al perseguimento di scopi analoghi a quelli

della Fondazione medesima; =====

la Fondazione potrà, ove lo ritenga opportuno, concorrere anche alla costituzione degli organismi anzidetti; =====  
costituire ovvero concorrere alla costituzione, sempre in via  
accessoria e strumentale, diretta od indiretta, al perseguimento degli scopi istituzionali, di società di persone e/o capitali, nonché partecipare a società del medesimo tipo; ====  
promuovere ed organizzare manifestazioni, convegni, incontri, procedendo alla pubblicazione dei relativi atti o documenti, e tutte quelle iniziative idonee a favorire un organico contatto tra la Fondazione e gli altri operatori dello stesso settore o dei settori della cultura, delle tradizioni, della ricerca; =====

f) svolgere, in via accessoria e strumentale al perseguimento dei fini istituzionali, attività di commercializzazione, anche con riferimento al settore dell'editoria e degli audiovisivi in genere; =====

svolgere ogni altra attività idonea e di supporto al perseguimento delle finalità; =====

g) partecipare a bandi regionali, nazionali ed internazionali compresi quelli comunitari per il finanziamento di iniziative coerenti con lo scopo della fondazione. =====

===== **Art.5 Vigilanza** =====

Le autorità competenti vigilano sull'attività della Fondazione ai sensi del Codice Civile e della normativa speciale ri-

guardante la materia. =====

===== Art.5/bis Patrimonio =====

Il patrimonio della Fondazione è composto: =====

- dal fondo di dotazione costituito dai conferimenti in denaro o beni mobili ed immobili, o altre utilità impiegabili per il perseguimento degli scopi, effettuati dai Fondatori o da altri partecipanti; =====
- dal fondo di gestione; =====
- dai beni mobili ed immobili che pervengano o perverranno a qualsiasi titolo alla Fondazione, compresi quelli dalla stessa acquistati secondo le norme del presente Statuto; =====
- dalle elargizioni fatte da Enti o da privati con espressa destinazione ad incremento del patrimonio; =====
- da contributi o elargizioni dell'Unione Europea o di Organismi ed Enti Internazionali con espressa destinazione patrimonio; =====
- dalle somme delle rendite non utilizzate che, con delibera del consiglio di Amministrazione, possono essere destinate ad incrementare il patrimonio; =====
- da contributi attribuiti al fondo di dotazione dallo Stato, da Enti Territoriali o da altri Enti Pubblici. =====

La Fondazione può accettare donazioni o eredità e conseguire legati. Le donazioni e i lasciti testamentari sono accettati dal Consiglio di Amministrazione che delibera il loro impiego in armonia con le finalità statutarie della Fondazione. I la-

sciti testamentari sono accettati con beneficio di inventario. Gli immobili, eventualmente compresi nelle donazioni, eredità o legati accettati, o, comunque acquisiti devono essere venduti o comunque messi a reddito, salvo che vengano destinati entro due anni dalla loro acquisizione alle attività che la Fondazione direttamente o indirettamente esercita. =====

#### ===== ART.6 FONDO DI GESTIONE =====

IL FONDO DI GESTIONE DELLA FONDAZIONE E' COSTITUITO: =====

- da una parte delle quote sociali versate all'atto della costituzione della fondazione e stabilite dall'assemblea dei soci che nella fase iniziale dovranno corrispondere alla cifra di Euro € 150.000,00 (centocinquantamila virgoia zero zero) come prevista dal bando regionale di cui Euro € 140.000,00 (centoquarantamila virgoia zero zero) compongono il fondo di gestione e Euro 10.000,00 (diecimila virgoia zero zero) il fondo di dotazione; =====
- dalle rendite e dai proventi derivanti dal patrimonio e dalle attività della fondazione medesima; =====
- da eventuali donazioni o disposizioni testamentarie, che non siano espressamente destinate a patrimonio; =====
- da eventuali altri contributi ovvero conferimenti gratuiti da parte della unione europea, dello stato, di enti territoriali o di altri enti pubblici e privati non espressamente destinati al patrimonio; =====
- dai contributi volontari dei fondatori, partecipanti, se-

stenitori e onorari; =====

- dai ricavi delle attività istituzionali, accessorie, strumentali e connesse. =====

Le rendite e le risorse della fondazione saranno impiegate per il funzionamento della fondazione stessa e per la realizzazione dei suoi scopi. =====

#### ===== ART.6 BIS FONDO DI DOTAZIONE =====

Il Fondo di Dotazione costituito da una parte delle quote sociali Euro € 10.000,00 (diecimila virgola zero zero), da eventuali altri conferimenti che verranno stabiliti dall'assemblea, da altri conferimenti in denaro o beni mobili ed immobili, o altre utilità impiegabili per il perseguimento degli scopi, effettuati dai fondatori o da altri partecipanti; =

#### ===== ART.7 ESERCIZIO FINANZIARIO =====

L'esercizio finanziario ha inizio il 1° (primo) gennaio e termina il 31 (trentuno) dicembre di ciascun anno. Entro il 31 (trentuno) dicembre di ogni anno il Consiglio di Amministrazione propone all'assemblea dei soci che approva, il =====  
rendiconto economico di previsione ed entro il 30 (trenta) aprile successivo il rendiconto patrimoniale, economico e finanziario dell'esercizio decorso. Il bilancio economico di previsione ed il rendiconto economico e finanziario devono unitamente al verbale della seduta dell'assemblea in cui è stato approvato, essere depositati nei modi di legge nonché trasmessi, insieme alla relazione sull'attività della Fonda-

zione, alla Regione Sardegna. =====

Gli organi della fondazione, nell'ambito delle rispettive competenze, possono contrarre impegni ed assumere obbligazioni nei limiti degli stanziamenti del bilancio approvato. Gli impegni di spesa e le obbligazioni, direttamente contratti dal rappresentante legale della Fondazione, da membri del Consiglio d'Amministrazione muniti di delega e dal direttore in relazione ad eventuali assunzioni od incarichi conferiti a terzi, debbono essere ratificati dal Consiglio di Amministrazione stesso. =====

Gli eventuali avanzi delle gestioni annuali dovranno essere impiegati per il ripiano di eventuali perdite di gestione precedenti, ovvero per il potenziamento delle attività della Fondazione o per l'acquisto di beni strumentali per l'incremento o il miglioramento della sua attività. =====

E' vietata la distribuzione di utili od avanzi di gestione nonché di fondi e riserve durante la vita della Fondazione, a meno che la destinazione o la distribuzione non siano imposte per legge. =====

#### ===== ART.8 MEMBRI DELLA FONDAZIONE =====

I membri della fondazione si dividono in: =====

- soci fondatori; =====
- soci partecipanti; =====
- soci sostenitori; =====
- soci onorari =====

===== ART.9 FONDATORI =====

Sono considerati fondatori: =====

tutti i soggetti, pubblici e privati, che concorrono alla costituzione della Fondazione i quali all'atto della costituzione della Fondazione versano rispettivamente le quote associative stabilite dall'assemblea dei soci, distinte, solo per la fase di costituzione in € 6000,00 (seimila virgola zero zero) per la parte pubblica e € 100,00 (cento virgola zero zero) per gli aderenti privati. =====

===== Art.10 Partecipanti =====

Possono ottenere la qualifica di "Partecipanti" le persone fisiche o giuridiche, pubbliche o private, nonché gli enti che contribuiscono agli scopi della Fondazione con un contributo economico (annuale o pluriennale) che è determinato dall'Assemblea dei soci, e con la partecipazione attiva alla vita della fondazione, contribuendo attivamente all'elaborazione delle strategie di sviluppo locale, fatti salvi i motivi di esclusione. =====

===== Art.11 Sostenitori =====

Possono ottenere la qualifica di "Sostenitori" le persone fisiche o giuridiche, pubbliche o private, nonché gli enti che contribuiscono agli scopi della Fondazione con un contributo, nella misura, superiore a quella prevista per i "Partecipanti", che verrà determinato dall'Assemblea dei soci, =====  
ovvero con un'attività, anche professionale, di particolare



rilievo o con l'attribuzione di beni materiali od immateriali.

Sono soci sostenitori gli associati che scelgono di sostenere la fondazione attraverso la prestazione di un'attività, anche professionale, di particolare rilievo o con l'attribuzione di beni materiali o immateriali. Tali soci possono essere chiamati a svolgere un ruolo di animazione a supporto dell'attività della Fondazione. =====

#### ===== Art.12 Soci Onorari =====

Possono assumere la qualifica di soci onorari le persone che per particolari qualità si sono distinte nel percorso di crescita economica, sociale e culturale del territorio. Essi vengono nominati su proposta del consiglio direttivo dalla'Assemblea dei soci. =====

#### ===== Art.13 Ammissione nuovi soci =====

La Fondazione favorisce l'adesione di nuovi soci in quanto l'ampliamento della base sociale contribuisce a realizzare gli obiettivi sociali. =====

Le domande di ammissione devono essere presentate per iscritto e devono contenere, oltre alle necessarie indicazioni soggettive, la categoria di socio a cui intende aderire (Partecipante, Sostenitore) e la dichiarazione di accettazione delle condizioni del presente Statuto e dei regolamenti. Il Consiglio di Amministrazione, assunte le necessarie informazioni e svolti gli opportuni accertamenti se non vi sono impedimenti procede all'accoglimento della domanda mentre nel caso di

esclusione ne dà motivata comunicazione entro 30 (trenta) giorni dalla data di presentazione della domanda e dopo aver sentito il parere dell'assemblea dei soci. =====

===== **Art.14 Prerogative dei soci** =====

La qualifica di soci fondatori, partecipanti o sostenitori alla fondazione, indipendentemente dalla quantità e dal tipo di apporto, dà diritto alla partecipazione all'assemblea con diritto di voto, essi partecipano attivamente al conseguimento degli scopi sociali della fondazione uniformandosi allo statuto. =====

===== **Art.15 Esclusione e recesso** =====

Il Consiglio di Amministrazione propone e l'assemblea decide con la maggioranza qualificata dei 2/3 (due terzi) dei partecipanti l'esclusione dei Fondatori, dei Partecipanti o dei Sostenitori per i seguenti motivi: =====

- grave e reiterato inadempimento degli obblighi e doveri derivanti dal presente Statuto; =====
- condotta incompatibile con il dovere di collaborazione con le altre componenti della Fondazione; =====
- estinzione, a qualsiasi titolo dovuta; =====
- apertura di procedure di liquidazione; =====
- fallimento e/o apertura delle procedure prefallimentari e/o sostitutive della dichiarazione di fallimento nel caso di società o personalità giuridiche che possono incorrere nella procedura fallimentare ; =====

I Fondatori, i Partecipanti ed i Sostenitori possono, in ogni momento, recedere dalla Fondazione, fermo restando il dovere di adempimento delle obbligazioni assunte. I Fondatori Enti Pubblici Territoriali possono esercitare il recesso solamente con otto mesi di preavviso; tuttavia, in caso di modifica statutaria, l'Ente Pubblico Territoriale che dissenta da tale modifica potrà recedere anche senza preavviso. =====

===== **Art.16 Organi della Fondazione** =====

Sono organi della Fondazione: =====

- l'Assemblea dei soci o di Indirizzo; =====
- il Consiglio d'Amministrazione; =====
- il Presidente; =====
- il Comitato Tecnico Scientifico; =====
- il Sindaco Revisore. =====

===== **Art.17 Assemblea dei soci o di Indirizzo** =====

L'Assemblea dei soci è costituita dai soci Fondatori, dai Partecipanti, dai Sostenitori e si riunisce almeno 6 (sei) volte all'anno su convocazione del Presidente. =====

Nell'Assemblea ogni componente ha diritto ad un voto. E' ammessa la delega ad altro Socio, nel limite massimo di una per Socio. E' esclusa la delega a soggetti non soci. =====

L'Assemblea è convocata dal Presidente o dal vicepresidente presso la sede della Fondazione o in ogni altro luogo, quando questi lo riterrà opportuno o su richiesta di almeno il 10% (dieci per cento) dei Soci, o negli altri casi previsti dallo

Statuto o dalla Legge, mediante avviso di convocazione da spedire a mezzo posta elettronica, fax, o altro mezzo idoneo, almeno otto giorni prima del giorno fissato per l'assemblea. =

Nell'avviso di convocazione devono essere riportati l'ordine del giorno, la data e l'ora stabilita per la prima e seconda convocazione, nonché il luogo della riunione che può essere convocata in ogni Comune compreso nell'area territoriale del gal medesimo. =====

L'Assemblea è presieduta dal Presidente della Fondazione, ovvero, in caso di sua assenza o impedimento, dal Vice Presidente, in caso di assenza o impedimento anche di quest'ultimo, da persona nominata dall'Assemblea. =====

Delle riunioni dell'Assemblea deve redigersi il verbale che è sottoscritto dal Presidente e dal Segretario da esso nominato o dal Direttore. L'Assemblea può istituire dei tavoli tematici il cui funzionamento è demandato ad apposito regolamento. =

L'Assemblea dei soci o Indirizzo si riunisce in via ordinaria almeno sei volte all'anno per i motivi descritti nell'Art.13.

L'Assemblea dei soci o Indirizzo si riunisce in via straordinaria ogni qualvolta lo si reputa necessario. =====

==== Art. 18 Assemblea di Indirizzo convocazione Ordinaria ===

L'Assemblea ordinaria; =====

a) approva il bilancio di previsione ed il rendiconto economico e finanziario; =====

- elegge i componenti del Consiglio di Amministrazione; =====

- elegge il Presidente della Fondazione fra il consiglio di  
amministrazione; =====

- approva il Regolamento di Gestione; =====

- approva la strategia e il progetto di sviluppo e le sue  
modifiche; =====

- stabilisce le linee generali dell'attività della Fondazione  
ed i relativi obbiettivi e programmi, nell'ambito degli scopi  
e delle attività previste nello statuto; =====

b) nomina il Sindaco Revisore; =====

- determina l'ammontare delle quote di adesione; =====

c) esprime il proprio parere vincolante sulle proposte del  
consiglio di amministrazione ogniqualvolta si renda necessa-  
rio. =====

l) delibera sulle responsabilità degli amministratori. =====

L'Assemblea ordinaria deve essere convocata almeno sei volte  
all'anno entro centoventi giorni dal termine dell' esercizio  
annuale. =====

L'Assemblea in prima convocazione è validamente costituita  
con la presenza diretta della metà più uno dei soci; in se-  
conda convocazione è validamente costituita qualunque sia il  
numero di soci presenti. =====

Le delibere, in seconda convocazione, sono prese a maggioran-  
za relativa degli intervenuti. =====

Tra la prima e la seconda convocazione devono trascorrere al-  
meno 24 (ventiquattro) ore. =====

=== Art. 19 Assemblea dei Soci : convocazione straordinaria ==

L'Assemblea straordinaria delibera le proposte sulle modifiche dell'Atto Costitutivo e dello Statuto, in merito allo scioglimento della Fondazione ed alla devoluzione del patrimonio, sulla nomina dei liquidatori e sui loro poteri, nonché su qualsiasi altro argomento devoluto espressamente alla sua competenza dalla legge o dal presente Statuto. =====

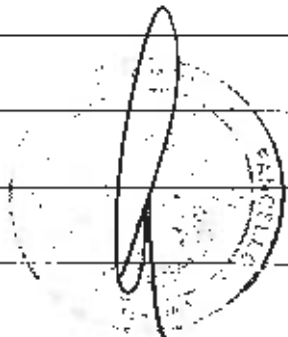
L'Assemblea straordinaria in prima convocazione è validamente costituita con la presenza, diretta della metà più uno dei soci, ed in seconda convocazione qualsiasi sia il numero dei partecipanti. =====

Le delibere, sia in prima che in seconda convocazione, sono prese con il voto favorevole della metà più uno degli intervenuti. =====

La convocazione dell'assemblea di indirizzo straordinaria deve essere fatta dal presidente in caso di comprovata indisponibilità dal vicepresidente della fondazione, dalla maggioranza del consiglio direttivo o da 1/3 (un terzo) dei componenti l'assemblea dei soci o di indirizzo. =====

=== Art. 20 Consiglio di Amministrazione compiti e obblighi ==

La Fondazione è amministrata da un Consiglio di Amministrazione che rappresenta il motore della fondazione e ne conduce la missione attraverso un continuo confronto con i soci fondatori, partecipanti e sostenitori, viene eletto dall'Assemblea dei soci ed è formato da un massimo di sette membri com-



preso il presidente scelti fra i soci fondatori partecipanti e sostenitori. Di cui: non meno di cinque membri espressione della componente privata della Fondazione, singoli imprenditori, rappresentanti delle parti economiche e sociali, della società civile, rappresentativi degli interessi di sviluppo socio economico e culturale del territorio del GAL ed espressione dell'assemblea dei soci del GAL. =====

Nel Consiglio di Amministrazione deve essere favorita, la presenza di donne e di giovani sotto i quarant'anni per almeno il 50% (cinquanta per cento). =====

Il meccanismo di elezione del Consiglio di Amministrazione dovrà garantire che la presenza dei giovani sotto i quarant'anni e delle donne sia pari ad almeno il 50% (cinquanta per cento). =====

I consiglieri che vengono eletti in rappresentanza di Enti Pubblici, qualora venga a cessare il loro incarico devono essere sostituiti dall'assemblea che eleggerà il sostituto fra altrettanti rappresentanti di pubbliche amministrazioni. =====

I consiglieri durano in carica tre anni e sono rieleggibili per un altro mandato. =====

Il Consiglio è investito dei più ampi poteri di amministrazione, sia ordinaria che straordinaria, senza limitazioni, escluso quelle che per legge o per statuto sono demandate all'assemblea o al presidente e provvede ad ogni atto relativo al personale. =====

in particolare: =====

a) elegge fra i suoi componenti il vice presidente; =====

b) propone all'assemblea dei soci il progetto di bilancio secondo le disposizioni di legge, corredato da una relazione sull'andamento della gestione; =====

c) delibera sull'inammissibilità dei nuovi soci; =====

d) propone all'assemblea l'esclusione dei soci; =====

e) propone all'assemblea dei soci il regolamento; =====

f) controlla i requisiti degli aderenti la fondazione (fondatori, partecipanti, sostenitori); =====

g) dirime le eventuali controversie tra i soci e la fondazione; =====

h) nomina il direttore, ed il personale fissandone i compensi, individuando i requisiti secondo procedure di evidenza pubblica approvate dall'assemblea; =====

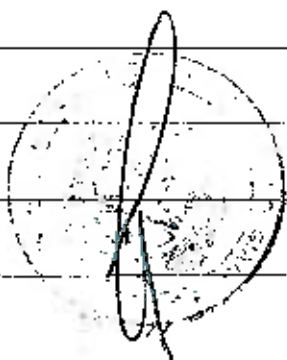
i) propone all'assemblea dei soci il Comitato Tecnico Scientifico e dopo aver acquisito il parere dell'assemblea dei soci, nomina i componenti; =====

k) delibera ogni altro atto di amministrazione; =====

l) provvede all'istituzione di un sito internet nel quale i soci possano accedere a tutti i documenti rilevanti ai fini della gestione della fondazione; =====

m) provvede alla pubblicazione sul sito internet di tutti i documenti ed avvisi pubblici rivolti ai soci e al territorio.

n) propone all'assemblea dei soci che approva il psi o le e-





ventuali modifiche; =====

o) provvede alla realizzazione dei Compiti e Obblighi dei GAL siccome stabiliti dalla normative comunitaria e dall'Autorità di Gestione nazionale e o regionale. Il consiglio di amministrazione è convocato e presieduto dal presidente o, in caso di assenza o impedimento, dal vice presidente, ogni qual volta lo ritenga opportuno, e comunque almeno ogni 60 (sessanta) giorni. E' altresì convocato su richiesta di almeno un terzo dei suoi membri. La convocazione è fatta mediante posta elettronica, fax o altro mezzo idoneo, e deve contenere l'indicazione del giorno, del luogo e dell'ora nonché le materie da trattare, almeno sette giorni prima della riunione. Ha inoltre potestà di disciplinare lo svolgimento della propria attività ed in particolare di adottare e regolare le modalità di riunione più adeguate tenendo conto delle tecnologie disponibili, compreso la videoconferenza, nella necessità di garantire l'espressione del diritto di voto e delle opinioni in merito alle delibere da adottare. =====

Le deliberazioni sono assunte validamente con il voto favorevole della maggioranza relativa dei suoi componenti compreso il presidente la riunione è valida se sono presenti almeno quattro componenti il Consiglio di Amministrazione. =====

Non è ammessa la delega. Il verbale della riunione è redatto dal Direttore, se nominato, ovvero da un Consigliere scelto dal Presidente. =====

Ai componenti del Consiglio di Amministrazione spetta la cor-  
responsione di gettoni di presenza, nella misura deliberata  
dall'Assemblea al momento della nomina unitamente alla deter-  
minazione dell'importo motivando la delibera stessa. =====

=== ART. 20 BIS CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE: ADEMPIMENTI ===

Il Consiglio di Amministrazione deve provvedere alla realiz-  
zazione degli adempimenti previsti per i GAL dalle normative  
comunitarie, nazionali e regionali. =====

===== ART. 21 PRESIDENTE E VICE PRESIDENTE =====

Il Presidente è eletto dall'Assemblea di Indirizzo, ed il Vi-  
ce Presidente dal Consiglio di Amministrazione tra i propri  
componenti. Il Presidente dura in carica tre anni ed è rie-  
leggibile soltanto per un altro mandato. =====

Il presidente rappresenta legalmente la Fondazione nei con-  
fronti di terzi ed in giudizio. Il Presidente: =====

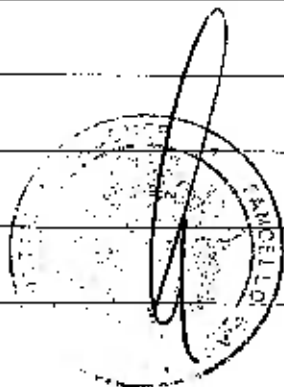
a) convoca e presiede l'Assemblea di Indirizzo ed il Consi-  
glio di Amministrazione; =====

b) adempie agli incarichi espressamente conferitagli dall'As-  
semblea di Indirizzo e dal Consiglio di Amministrazione; =====

c) propone al Consiglio la nomina del Direttore e l'eventuale  
assunzione del personale; =====

d) conferisce eventuali incarichi professionali a collabora-  
tori esterni, sentito il parere vincolante del Consiglio di  
Amministrazione; =====

e) vigila sulla conservazione dei documenti e provvede alla



conservazione dei verbali delle adunanze dell'Assemblea e del

Consiglio; =====

f) conferisce procure, previa autorizzazione del Consiglio,

per singoli atti o categorie di atti; =====

h) cura le relazioni con Enti, Istituzioni, Imprese Pubbliche

e Private ed altri organismi, anche al fine di instaurare

rapporti di collaborazione a sostegno delle singole iniziative

della Fondazione. =====

In caso di assenza od impedimento del Presidente questi è so-

stituito dal Vice Presidente. =====

===== **ART. 22 - SINDACO REVISORE** =====

Il Sindaco Revisore è eletto dall'Assemblea ed è scelto tra

esperti esterni aventi i requisiti di legge. L'Assemblea ne

determina il compenso per tutta la sua durata. Il Sindaco Re-

visore svolge le funzioni di controllo amministrativo, vigila

sulla gestione finanziaria della Fondazione, accerta la rego-

lare tenuta delle scritture contabili, esamina le proposte di

bilancio preventivo e di rendiconto economico e finanziario,

redigendo apposite relazioni, ed effettua verifiche di cassa.

Dura in carica tre anni con possibilità di rielezione. =====

Il Sindaco Revisore è invitato alle riunioni del Consiglio

d'Amministrazione con parere consultivo riguardo gli aspetti

contabile amministrativa e legale delle deliberazioni. =====

Nel rispetto delle norme di legge la revisione legale dei

conti di cui all'art. 2409-bis del c.c. potrà essere affidata

all'Organo di Controllo oppure ad una Società di Revisione. ==

Qualunque riferimento al Collegio Sindacale esistesse in altri articoli del presente statuto, si intende estensibile anche all'Organo monocratico, qualora nominato. =====

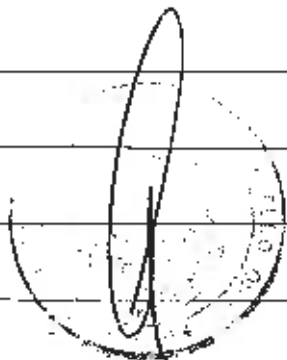
===== **Art. 23 Direttore** =====

E' nominato dal Consiglio di Amministrazione scelto con procedure di evidenza pubblica e svolge tutti i compiti di gestione della Fondazione Il Direttore della Fondazione sovrintende allo svolgimento dell'attività della stessa. Il Direttore definisce i programmi di lavoro e le iniziative volte al conseguimento degli scopi istituzionali e della gestione così come deliberate dal Consiglio di Amministrazione. =====

Il Direttore è tenuto a sentire il parere preventivo e consultivo non vincolante del Comitato di Indirizzo Tecnico-Scientifico ai sensi dell'art.24 del presente Statuto. ==

===== **Art. 24 Comitato Tecnico Scientifico** =====

Il Comitato di Indirizzo Tecnico-Scientifico è un organo consultivo della Fondazione è composto da un numero variabile di membri articolati anche sotto profili tematici, scelti dall'assemblea fra una rosa di nomi proposti dal Consiglio di Amministrazione all'Assemblea dei soci e selezionati sulla base delle spiccate caratteristiche di competenza ed esperienza sui temi dello sviluppo locale, tra personalità particolarmente qualificate nei settori di interesse della Fondazione (Università, Associazioni di Categoria, Associazioni di



Volontariato, etc.). =====

Tale organo svolge una funzione tecnica consultiva, obbligatoria, ma non vincolante, in merito al programma delle iniziative della fondazione e ad altre questioni di cui viene investito dall'Assemblea dei soci e dal Consiglio di Amministrazione. =====

**Art. 24 bis Requisiti generali di onorabilità e professionalità**

I componenti degli organi della Fondazione debbono essere cittadini italiani di piena capacità civile, di indiscussa probità, annoverabili tra le persone più rappresentative delle categorie economiche e professionali e dei settori di attività istituzionale della Fondazione e dotati di requisiti di professionalità e onorabilità, intesi come requisiti di esperienza e di idoneità etica confacenti ad un ente senza scopo di lucro. =====

Le cariche di componente, del Consiglio di Amministrazione, del Sindaco, Revisore e Direttore non possono essere ricoperte da coloro che: =====

a) si trovano in una delle condizioni di ineleggibilità previste dall'art. 2382 del codice civile; =====  
sono stati sottoposti a misure di prevenzione disposte dall'autorità giudiziaria ai sensi della legge 27 dicembre 1956, n. 1423, o della legge 31 maggio 1965, n. 575, e successive modificazioni ed integrazioni, salvi gli effetti del-

la riabilitazione; =====

sono stati condannati con sentenza irrevocabile, salvi gli  
effetti della riabilitazione: =====

1) a pena detentiva per uno dei reati previsti dalle norme  
che disciplinano l'attività bancaria, finanziaria, mobiliare,  
assicurativa e dalle norme in materia di mercati e valori mo-  
biliari; =====

alla reclusione per uno dei delitti previsti nel titolo XI  
del libro V del codice civile e nel regio decreto del 16 Mar-  
zo 1942, n. 267. =====

===== **Art. 24 ter** =====

**Conflitto di interessi, regole generali di incompatibilità,  
===== decadenza e sospensione =====**

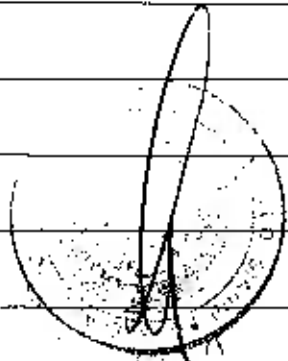
I componenti degli organi della Fondazione non possono rico-  
prire contemporaneamente le seguenti cariche: componente del  
Consiglio di Amministrazione, del Sindaco Revisore e Diretto-  
re. =====

Non possono ricoprire la carica di componenti di un qualsiasi  
organo della Fondazione: =====

a) i soggetti che svolgano incarichi professionali continua-  
tivi e retribuiti per la Fondazione. =====

===== **Art. 25 Controversie** =====

Qualsiasi controversia che dovesse insorgere circa la vali-  
dità l'interpretazione o la esecuzione dello statuto sociale  
o tra soci, se non risolta dal Consiglio di Amministrazione,



potrà essere deferita alla decisione di un collegio arbitrale  
formato da tre membri nominati secondo la consuetudine e a  
norma del regolamento della Camera arbitrale istituita presso  
la Camera di Commercio di riferimento e delle leggi vigenti. =

===== **Art. 26 Tenuta dei libri** =====

Oltre ai libri espressamente prescritti per legge, la Fonda-  
zione tiene i libri verbali delle sedute e delle deliberazio-  
ni dell'Assemblea, del Consiglio di Amministrazione, del Sin-  
daco Revisore, nonché il libro dei soci della Fondazione. I  
Libri della Fondazione sono consultabili da parte di chiunque  
faccia motivata richiesta. =====

===== **Art. 27 Marchio** =====

La Fondazione adotta un proprio marchio. L'uso del marchio è  
tutelato e regolamentato. =====

===== **Art. 28 Devoluzione patrimonio** =====

In caso di scioglimento della Fondazione per qualunque causa,  
il patrimonio verrà devoluto, con deliberazione dell'Assem-  
blea, ad altri enti che perseguano finalità analoghe ovvero a  
fini di pubblica utilità. =====

===== **Art. 29 Scioglimento** =====

In caso di scioglimento della Fondazione per qualunque cau-  
sa, il patrimonio verrà devoluto, con deliberazione del Con-  
siglio d'Amministrazione, ad altri enti che perseguano fina-  
lità analoghe ovvero a fini di pubblica utilità. =====

===== **Art. 30 Foro Competente** =====

Per qualsiasi controversia dovesse sorgere sull'interpreta-  
zione, validità ed esecuzione del presente =====

statuto è competente il Foro di Nuoro. =====

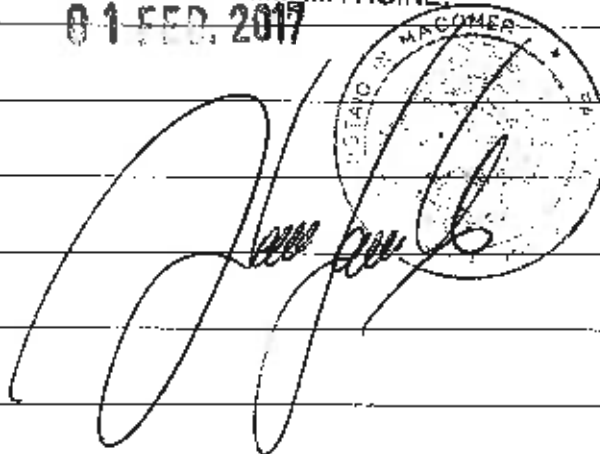
===== Art.31 Clausola di rinvio =====

Per quanto non previsto dal presente Statuto si applicano le  
disposizioni del Codice Civile e le norme di legge vigenti in  
materia. =====

Stefania Piras =====

Gianni Fancello =====

E' COPIA CONFORME AL SUO ORIGINALE  
CHE SI RILASCI PER USC **DI PARTE**  
CONSTATO **CINQUANTUNO** PAGINE.  
Macomer **01 FEB. 2017**



A large, stylized handwritten signature in black ink is written over a circular official stamp. The stamp contains the text 'COSTA DI MACOMER' and 'COURT OF JUSTICE' around the perimeter. The signature is written in a cursive, flowing style.